



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ที่ อท ๗๔๓๐๑ / -

ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ได้รับคะแนน ๘๗.๕๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน อยู่ในระดับ A ผลการประเมิน ผ่าน รายละเอียดดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัด จำนวน ๕ ตัวชี้วัด สรุปผลคะแนนได้ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๔๕
๒. การใช้งบประมาณ	๘๙.๔๕
๓. การใช้อำนาจ	๙๒.๐๐
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๐๒
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๓๑

โดยผลคะแนนการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนรวมเฉลี่ย ๙๑.๐๕ คะแนน ถือว่าผ่านเกณฑ์เป้าหมาย

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด จำนวน ๓ ตัวชี้วัด สรุปผลคะแนนได้ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๙๐
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๒๘
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๖.๗๘

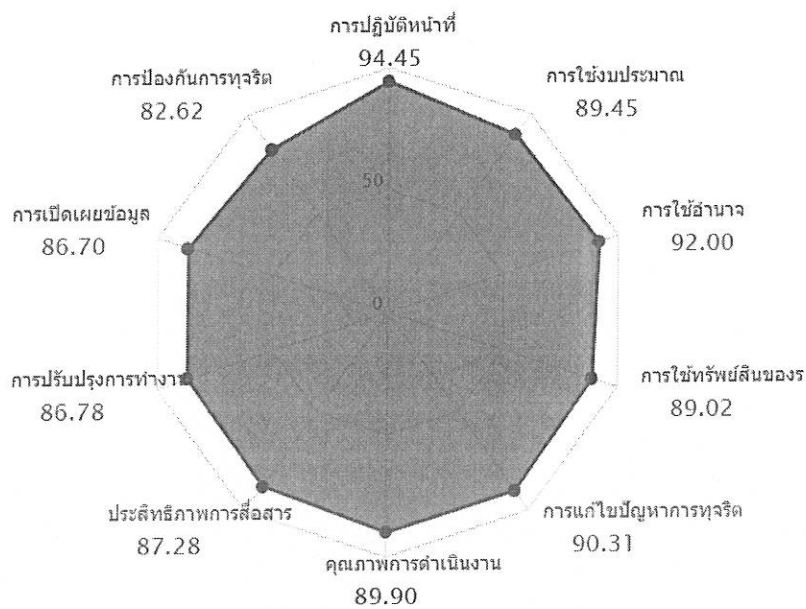
โดยผลคะแนนการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนรวมเฉลี่ย ๘๗.๙๙ คะแนน ถือว่าคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัด จำนวน ๒ ตัวชี้วัด สรุปผลคะแนนได้ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๖.๗๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๒.๖๒

โดยผลคะแนนการประเมินจากแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนรวมเฉลี่ย ๘๔.๖๕ คะแนน ถือว่าคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย

แผนภาพที่ ๑ แสดงคะแนนร้อยละในแต่ละตัวชี้วัด



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.45
2	การใช้งบประมาณ	89.45
3	การใช้อำนาจ	92.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	89.02
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	90.31
6	คุณภาพการดำเนินงาน	89.90
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.28
8	การปรับปรุงการทำงาน	86.78
9	การเปิดเผยข้อมูล	86.70
10	การป้องกันการทุจริต	82.62

คะแนนสูงสุด 94.45 คะแนน คะแนนต่ำสุด 82.62 คะแนน

ทั้งนี้ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อน ไว้ดังต่อไปนี้

๑. จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) มีจำนวน ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๑ ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๔.๔๕
- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๒ ด้านการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๒.๐๐
- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๓ ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ ๙๐.๓๑
- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๔ ด้านคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับ ๘๙.๙๐
- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๕ ด้านการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๙.๔๕
- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๖ ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๙.๐๒
- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๗ ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับ ๘๗.๒๘
- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๘ ด้านการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับ ๘๖.๗๘
- ตัวชี้วัดอันดับที่ ๙ ด้านการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับ ๘๖.๗๐

๒. จุดอ่อน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕) มีจำนวน ๑ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ด้านการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ ๘๒.๖๒

๒.๑ จุดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ข้อที่คะแนนต่ำที่สุด)

- ๑) ข้อ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๗๗.๔๘

คะแนน

๒.๒ จุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ข้อที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

- ๑) ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๗๘.๐๔ คะแนน

๒) ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๗๙.๑๒ คะแนน

- ๓) ข้อ ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๘๑.๒๘ คะแนน

๔) ข้อ ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ๘๑.๖๔ คะแนน

- ๕) ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๘๓.๒๓ คะแนน

๖) ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๘๓.๘๗
คะแนน

แผนภาพที่ ๒ แสดงรายละเอียดตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด

OIT 9 การเปิดเผยข้อมูล		OIT 10 การป้องกันการทุจริต	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
เจตจำนงสูงสุดของผู้บริหาร			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ		คะแนน
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		95.54
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		83.23
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ		คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		85.14
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		78.04
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ		คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		77.48
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ		คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		87.68
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		81.64
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		81.28
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต			
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ		คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		83.87
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		79.12

จากการวิเคราะห์ดังกล่าว ในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการต่างๆ ที่กำหนดไว้ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (OIT)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับและติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๑. จุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยด่วน (เนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด)	ข้อ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	• แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑. จัดทำประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๒. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ติดตามปีละ ๒ ครั้ง คือ - ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖ - ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑เม.ย.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๖	


ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับและติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)	ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วม ของผู้บริหารสูงสุด • เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรม และโปร่งใส 	๑. การติดตามและร่วมวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฯ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ติดตามปีละ ๒ ครั้ง คือ - ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖ - ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑เม.ย.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๖	
	ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประทุพติมิชอบของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกองการเลื่อนขั้นเงินเดือน - การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้เป็นหัวหน้าพัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุ 	สำนักปลัด กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ติดตามปีละ ๒ ครั้ง คือ - ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖ - ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑เม.ย.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๖	
	ข้อ ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต • มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน 	- เพิ่มเติมรายละเอียดความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ติดตามปีละ ๒ ครั้ง คือ - ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖ - ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑เม.ย.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๖	

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับและติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
<p>๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)</p>	<p>ข้อ ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต • มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วยผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ • เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ 	<p>- ในปีงบประมาณ นี้ รายงานผลของ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เพิ่มรายละเอียดตามมาตรการที่กำหนด</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป</p>	<p>- ติดตามปีละ ๒ ครั้ง คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖ - ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑เม.ย.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๖ 	
	<p>ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> • มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับ ผลการประเมินฯ • มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้ นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล 	<p>-ใส่ประเด็นรายละเอียดการวิเคราะห์ ให้ครบถ้วนตาม มาตรการที่กำหนด</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป</p>	<p>- ติดตามปีละ ๒ ครั้ง คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖ - ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑เม.ย.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๖ 	

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับและติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)	ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none">• แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน• มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม	- จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อแสดงความก้าวหน้า ตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ติดตามปีละ ๒ ครั้ง คือ - ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖ - ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑เม.ย.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๖	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ รต.


(กมลชนก แก่นเพชร)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)


(นางสาวพรเพ็ญ ทองดี)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)


(นายสมศักดิ์ นิ่มพงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง